

「Doshisha “Go Global” Passport」 申請方法

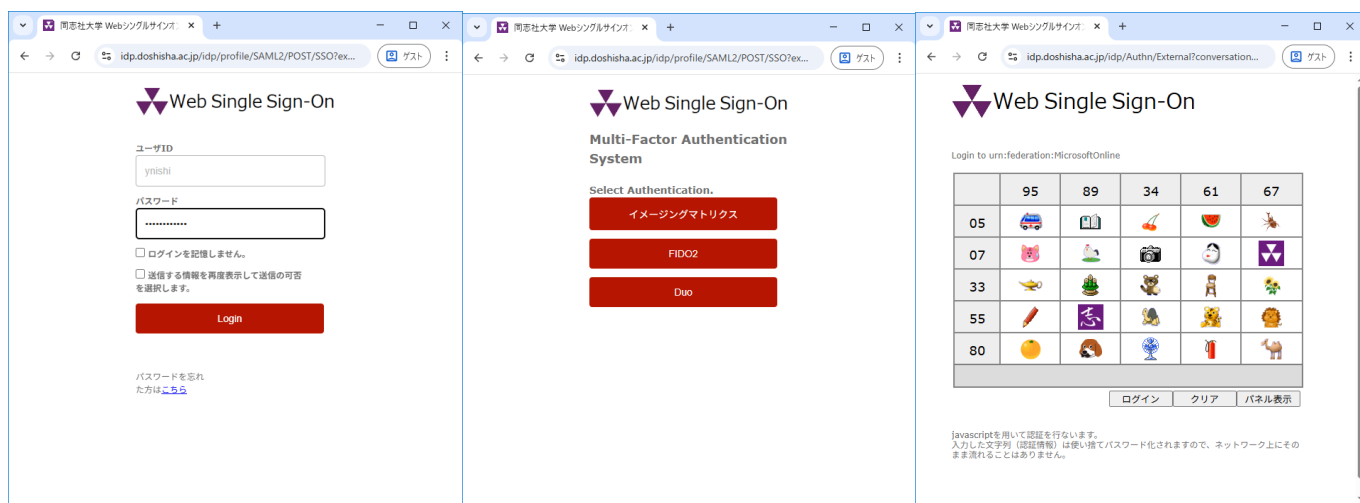
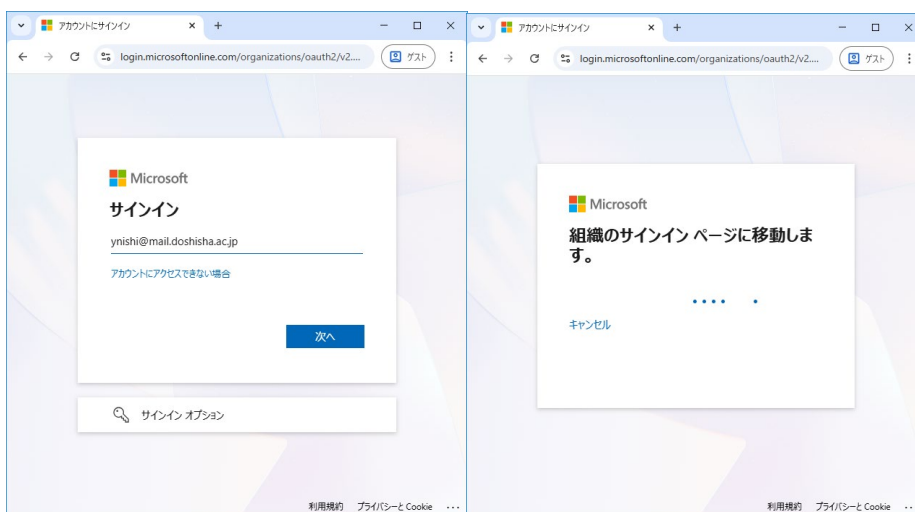
以下のURL (Microsoft Forms) から申請を完了させてください。

Go Global Passport 2026秋申請

<https://forms.cloud.microsoft/r/kjnNnzKaBj>

上記URLをクリックすると、本学のSSOページに移動します。

ご自身のユーザID/パスワードでログインし、申請フォームに移動してください。



Doshisha "Go Global" Passport（2026年度秋学期）の申請フォームです。

申請を希望する方は、下記URLの『Doshisha "Go Global" Passport 授与要件』の内容を確認の上、必要事項を自身で入力し提出してください。なお、語学要件について、**必ずスコアの証明書を本フォームよりアップロードしてください。**

『Doshisha "Go Global" Passport』 授与要件
https://international.doshisha.ac.jp/olia/goglobal_passport/goglobal_passport.html

※申請内容に不備や記入漏れがあった場合、条件を満たしていても認定されないことがありますので、提出前に記入内容に誤りがないか十分確認するようにしてください。

◆申請期間◆2026年9月14日（月）9:00～ 2026年9月30日（水）17:00

◆対象学生◆2013年度以降生 ※認定を受けられるのは、在籍期間中1回のみとする

【問合せ先】
同志社大学国際課
今出川校地 国際課（扶桑館1階）
京田辺校地 国際課（朝葉館1階）
TEL 075-251-3260
E-mail ji-kksai@mail.doshisha.ac.jp
※開室時間 9:00-11:30, 12:30-17:00 土日祝日を除く

Step1. 申請に関する注意点を確認

こんにちは、ji-kksai さん。このフォームを送信すると、所有者に名前とメールアドレスが表示されます。

*** 必須**

申請者連絡先

申請する上で、まずは【申込者連絡先】に必要な事項を入力してください。

1. 学生ID *

※半角英数字で入力

2. 所属学部／研究科 *

例) 文学部

3. 氏名 *

※氏名の間に全角スペースを1つ入れてください

4. 電話番号 *

例) 080-1234-5678

5. Email アドレス (同志社大学) *

※同志社大学から付与されたアドレスを入力してください

6. Email アドレス (Personal)

プライベートで使われているアドレスを入力してください

7. 住所 (卒業生の方のみ確実に受け取れる住所を入力してください)

Step2. 申請者連絡先を入力

2026年9月に卒業予定の方は、卒業後の住所を入力してください。
※郵送対応は卒業生のみです。

申請者情報の入力が完了したら「次へ」をクリック。

Step3. 申請要件の選択

I、IIのいずれの要件をもとに申請するかを選択し、「次へ」をクリック

8. 次のIまたはIIのいずれで申請するかを選択してください * ☐ I ☐ II

- ☐ Ⅱ：グローバル・リベラルアーツ副専攻を修了した者

次へ

Step4. 申請情報の入力

◆ I : 要件1～4のいずれかを満たし、5及び6の全てを満たした者、として申請する場合

43

1. 次の要件1～4のいずれかを満たし、5及び6の全てを満たした者

2. 【要件1】 英語について、別表に定める資格・スコアのいずれかを有すること (1)

- ☐ TOPL NET
- ☐ TOPL FTP
- ☐ TOPL L&R
- ☐ TOPL L&R IP
- ☐ 実用英語検定試験
- ☐ IELTS
- ☐ CAGSC
- ☐ 国際英語検
- ☐ ケンブリッジ英語

10. 【要件1】 スコア/値を入力してください (1)

回答を入力してください

11. 【要件2】 指定の科員のうち、どれか1科員の単位を修得すること (1)

* 屬於所得された利益を以下から選択してください

【2021年度以降生】①、Intensive Course for TCSR (Practice)、Intensive course for TCSR (Tutorial) ※選択する場合、当該2科目を単位と修得すること。

- ☐ Study Abroad Preparation (TCERL TSGT) 1
- ☐ Study Abroad Preparation (TCERL TSGT) 2
- ☐ Study Abroad Preparation (GLTQ) 1
- ☐ Study Abroad Preparation (GLTQ) 2
- ☐ Intensive Course for TCERL (Practice)
- ☐ Intensive Course for TCERL (Tutorial)

12. 【要件3】 初級外国語について、別表に定める資格・スコアのいずれかを有すること (12)

*受験された初級外国語の試験科目を以下から選択してください。

- Goethe-Zertifikat
- トイック異校定検定試験2
- DELF
- TCF
- 東京フランス語校定検定試験
- 漢検中・準中級 (約16歳)
- 中国語検定試験
- 中国語能力試験
- 中国語コミュニケーション能力検定
- DELF
- スペイン語校定検定
- TOPIK
- ロシア語校定検定試験
- 韓国語能力試験 (TOPIK)
- ハンガリー語校定検定試験
- KJAT (韓国語)

13. 【要件3】 スコア/値を入力してください (10)

回答を入力してください

14. 【要件4】 本学が実施する留学プログラムに参加し、所定の評価等を得ていること (国

*参加した電子プログラムは和漢名と温度経過年度を記入してください。例) サマープログラム第ⅢA、2025年度

回答を入力してください

15. 【要件5】 指定の科目のうち、いずれが1科目の単位を修得すること。 (1)

* 漏れ出た和音を以下から選択してください

- ☐ 神学と精神とキリスト教
- ☐ 協約聖書とキリスト教
- ☐ 新約聖書とキリスト教
- ☐ キリスト教と人間1
- ☐ キリスト教と人間2
- ☐ キリスト教とは何か1
- ☐ キリスト教とは何か2

15. 【要件6】 指定の科目のうち、2科目の単位を修得すること。 (1)

* 抽籤で選ばれた20名を以下から選定してください。

- ☐ 日本近现代史
- ☐ 世界近现代史
- ☐ 世界宗教史
- ☐ 国际新闻学概论
- ☐ 国际文化学概论
- ☐ 国际商务英语
- ☐ 国际商务英语

ご自身の満たした要件に関する情報を漏れなく入力・選択してください。

要件1および3の、語学スコアを元に申請される場合は、必ずスコアを証明する資料を提出してください。
ファイルが確認できない場合、申請を受理できない場合があります。

17. 【要件1および3】 語学スコアアップロード

Go Global ポートフォリオ上にアップしていない場合、こちらから語学能力証明書をご提出ください (非匿名の質問)

<注意事項>

① 校定名／スコア ② 受験日 ③ 氏名 が明瞭に分かる資料 (PDF, JPGファイル等) をアップロードしてください。
上記3点が揃っていないものや、画質が悪く不明瞭なものは、認定不可とする場合があります。

↑ ファイルのアップロード

ファイル数の制限: 5 単一ファイルサイズの制限: 10MB 許可するファイルの種類: PDF, 画像

戻る

次へ

ページ 3/4

【I】で申請される方は「送信」ボタンをクリックすると、申請が完了します。

申請

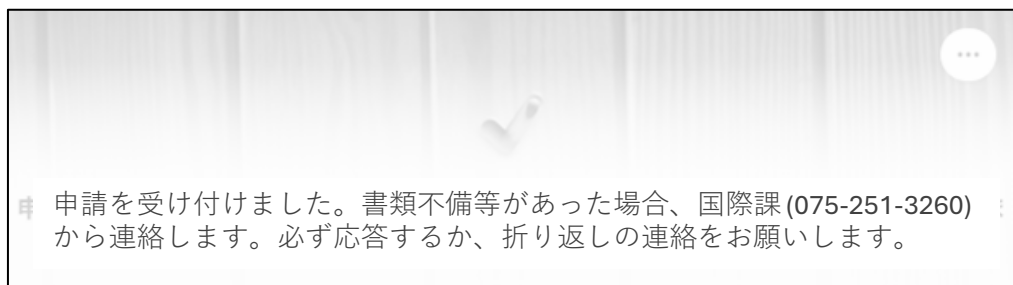
申請を受け付けました。書類不備等があった場合、国際課 (075-251-3260) から連絡します。必ず応答するか、折り返しの連絡をお願いします。

◆Ⅱ：グローバル・リベラルアーツ副専攻を修了した者、として申請する場合

【Ⅱ】を選択し、修了年度・学期を入力してください。（例：2025年度秋学期）
※当該副専攻は、卒業時に満たすことになります。副専攻の全ての要件を満たしていても、4回生の卒業時の申請時期でないと本要件を満たすことにはなりませんのでご注意ください。

Go Global Passport 2026秋申請	Go Global Passport 2026秋申請
* 必須 申請要件の選択 8. 次のIまたはIIのいずれで申請するかを選択してください*  ☐ I: 要件1〜4のいずれかを満たし、5及び6の全てを満たした者 ☐ II: グローバル・リベラルアーツ副専攻を修了した者 戻る 次へ	II. グローバル・リベラルアーツ副専攻を修了した者 18. グローバル・リベラルアーツ副専攻を修了した者は修了年度・学期を記入してください ※要件II「グローバル・リベラルアーツ副専攻」を修了するためには、卒業時に所定の要件をすべて満たす必要があります。副専攻修了申請（修了見込）時点では本パスポートの授与要件は満たしませんのでご注意ください。  回答を入力してください ☐ 自分の回答についての確認メールを受け取る 戻る 送信 ページ 4/4

「送信」ボタンをクリックすると、申請が完了します。



一度申請した内容をご自身で修正いただけません。内容に不備がある場合は、申請期間中に国際課 (ji-kksai@mail.doshisha.ac.jp) にご連絡ください。

“Go Global“ Passport の結果通知は2026年11月中旬以降にメールでの連絡を予定しております。「認定」の通知が届いた方は、国際課窓口（両校地）にて”Go Global” Passport を配布しますので、メールに記載の案内に従い、受け取りに来てください。卒業生については、郵送対応いたします。