

## 留学プログラムへの申請を前提とした外部試験の受験料半額補助 申請要領 (2020 年度)

本学在学中に、留学プログラムへの申請を前提に本学が指定する外部試験を受験したのに対し、受験料の半額補助を行う。補助を希望する学生は当申請要領に従い、申請を行うこと。

### 【申請期間】

	Web 申請	窓口への書類提出	補助対象試験受験日
2020 年度 春申請	中止	中止	<del>2019年6月1日</del> ～ <del>2020年5月30日</del>
2020 年度 秋申請	2020 年 12 月 7 日 (月) ～ 2020 年 12 月 9 日 (水)	2020 年 12 月 14 日 (月) ～ 2020 年 12 月 18 日 (金)	2019 年 <del>12</del> 6 月 1 日 ～ 2020 年 11 月 30 日

### ※6月1日更新：

新型コロナウイルス感染症拡大により、窓口での受付ができないため、春申請は中止します。  
なお、秋申請の補助対象試験受験日は拡大し、春申請時の期間も対象とするものとします。  
万一、春申請でなければ申請ができない事情がある場合は、国際課までご相談ください。

### 【申請対象試験】

- ・留学プログラムへの申請を前提に受験した外部試験であること。
- ・別紙に記載の外部試験であること。記載のない語学試験は対象外。(例：TOEIC、TOEFL ITP 等)
- ・申請ごとに設定する補助対象試験受験日以内に受験をしていること。

### 【申請方法】

Web 申請と窓口への書類提出の両方を行うこと。どちらかが欠けた場合は補助を行わない。

#### 1. Web 申請

Web 申請期間中に「“Go Global” ポートフォリオ」にて申請すること。

(シングルサインオンから各自の“Go Global” ポートフォリオにログイン→マイコース

「外部試験受験料半額補助申請/Half Price Subsidy for External Language Proficiency Tests」  
に入り、レポートのフォームに必要事項を入力し提出)

#### 2. 窓口への書類提出

窓口提出期間中に国際課窓口にて次の書類を提出する。

- ・申請する試験のスコア

(原本とコピーを窓口を持参し、原本とコピーの照合を受けた後、コピーを提出)

- ・受験料の領収書原本  
(WEB 申込の場合、受験料を送金したことが分かるページの写し)
- ・振込口座依頼書 (本学所定様式)

#### 【採用・不採用の連絡】

~~春学期申請：7月下旬~~ 秋学期申請：1月下旬  
いずれもポートフォリオにて通知する。

#### 【その他】

- ・補助を受けられるのは同一年度に1回のみとする。春の申請で不採用の場合、秋に申請を行うことは可能とする。
- ・学部・研究科独自の別の補助を受ける場合は、事前に学部・研究科事務室に確認すること。当補助においては、学部・研究科独自の別の補助との併給は妨げないが、別の補助額との合計が当該試験の受験料を超える場合、超過した金額は支給しない。
- ・Web 申請のスコアと窓口で提出されたスコアが一致しない場合は、緊急連絡先に個別に問い合わせることがある。連絡が取れず確認が取れない場合は支給ができないので注意すること。
- ・受験料に割引があり、別紙 URL に記載の受験料より実際の負担額が少なかった場合、実際の負担額の半額を補助額とする。

以上

## Web 申請方法

各自のポートフォリオにログインし、マイコース「留学プログラムへの申請を前提とした外部試験の受験料半額補助申請」のレポート機能から申請を作成し提出。

The screenshot shows the Doshisha University web portal. The top navigation bar includes 'マイページ', 'マイポートフォリオ', 'マイコース', and 'マイコミュニティ'. The 'マイコース' menu is circled in red. Below it, the '外部試験受験料半額補助申請' page is visible, with a 'レポート' button also circled in red. The 'レポート一覧' table shows one entry for the application, which is also circled in red. A large red arrow points from this entry to the 'レポート提出窓口' page.

レポートタイトル	添付	分類・形式	状態	受付開始日時	受付終了日時
外部試験受験料半額補助申請	1	その他 フォーム入力	受付中 未提出	2020-03-10 09:00	2120-03-10 09:00

**レポート提出窓口**

外部試験受験料半額補助申請

留学プログラムへの申請を前提とした外部試験の受験料半額補助を申請する学生は、申請要領に従い手続きを行うこと。

申請要領は国際課HPを参照すること。  
[https://international.doshisha.ac.jp/toefl\\_jelits\\_toeic/subsidy.html](https://international.doshisha.ac.jp/toefl_jelits_toeic/subsidy.html)

なお、下記設問については次のとおり回答すること。

設問 1 :  
別紙<<https://international.doshisha.ac.jp/attach/page/INTERNATIONAL-PAGE-JA-236/122035/file/test1.pdf>>を参照し、受験した外部試験のテスト名をプルダウンから選択してください。プルダウンの選択肢にないテストは対象外となります。

設問 2 :  
別紙を参照し、受験レベルをプルダウンから選択してください。受験レベルがない場合は「レベル分け無し」を選択してください。

設問 3 :  
取得した語学スコアを入力してください。(例 79/合格/不合格)

設問 4 :  
領収書をもとに、支払った受験料を円で入力してください。(例 15000)

設問 5 :  
出願を予定または出願した留学プログラムを選択してください。「その他」を選択した場合のみ、具体的なプログラム名を入力してください。(例 SAF留学)

設問 6 :  
今回申請をする外部試験の受験料について、他にも補助を受ける予定があるか選択してください。「ある」を選択した場合のみ、具体的な申請先を入力してください。(例 ●●学部)

！全て入力した後はプレビューで内容を確認した後、提出を押すこと！

問題 (English ver.)

To receive the subsidy, students shall refer to the application guide line and apply by following instructions below.

The application guide is on OIA Website.  
[https://international.doshisha.ac.jp/toefl\\_jelits\\_toeic/subsidy.html](https://international.doshisha.ac.jp/toefl_jelits_toeic/subsidy.html)

Students shall answer the following questions.

Q1 :  
Refer to the list in the website of Office of International Affairs <<https://international.doshisha.ac.jp/attach/page/INTERNATIONAL-PAGE-JA-236/122035/file/test1.pdf>> and tick the test name which has taken.

Q2 :  
Tick the correspondent levels if the test has one. If there is no level, tick "None".

Q3 :  
Enter the score or the result you took.(Example: 79/Pass/Fail)