

年 月 日

（あて先）京田辺市長

住所 〒

氏名 ㊟

電話番号

京田辺市国際交流体験補助金交付申請書（Bタイプ）

京田辺市国際交流体験補助金交付要綱第4条の規定により、次のとおり申請します。

国際交流体験の目的		
国際交流体験の期間		年 月 日～ 年 月 日
現地での受入れ者の氏名		
現地での受入れ先の 国名・住所及び機関名等		
仲介機関 等がある 場合	名 称	（〒 — ）  電話番号
	所在地	
取扱金融機関名、 振込口座番号等	金融機関名 支店名	承認印
	口座種類 口座番号	
口座名義（フリガナ）		
※申請者名義以外の振込先を指定された場合は、右欄に申請者の承認印を押印してください。		
本申請の審査のため住民基本台帳等閲覧することについて同意します。		<input type="checkbox"/> はい

※国際交流体験をする者の氏名、期間等を証明する書類の写しを提出してください。

※仲介機関等の証明書がない場合は、予定している国際交流体験の内容を記入したものを提出してください。

国際交流体験計画

日付	予定	宿泊先

年 月 日

（あて先）京田辺市長

住所 〒

氏名

電話番号

京田辺市国際交流体験補助金実績報告書（Bタイプ）

京田辺市国際交流体験補助金交付要綱第7条の規定により、次のとおり報告します。

国際交流体験の期間	年 月 日～ 年 月 日
現地での受入れ者の氏名	
現地での受入れ先の国名・住所及び機関名等	
補助金の活用方法	
国際交流体験の感想及び成果など	

- ※報告書は、鉛筆以外（ボールペンなど）でご記入ください。
- ※国際交流体験の写真等を貼付し、簡単な説明を記入したものを提出してください。
- ※申請時に仲介機関等の証明書がない場合は、全ての補助金交付の対象となる日に実際に行われた国際交流体験の内容・宿泊先を記入したものと及び写真を提出してください。

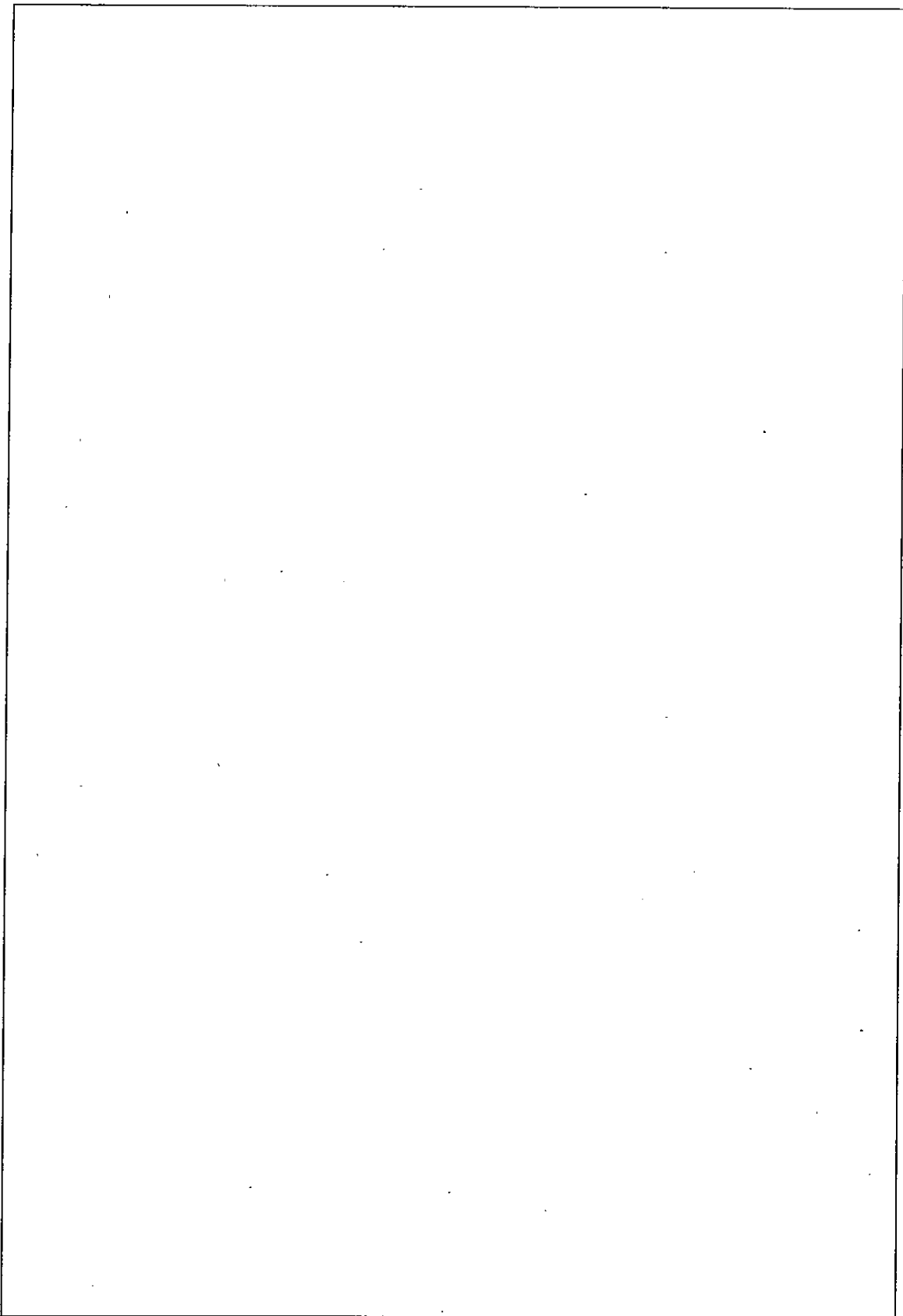
# 国際交流体験実施報告

全ての補助金交付の対象となる日について記入してください。

日付	内容	宿泊先
月 日		
月 日		
月 日		
月 日		
月 日		

補助の対象となる国際交流体験の写真等

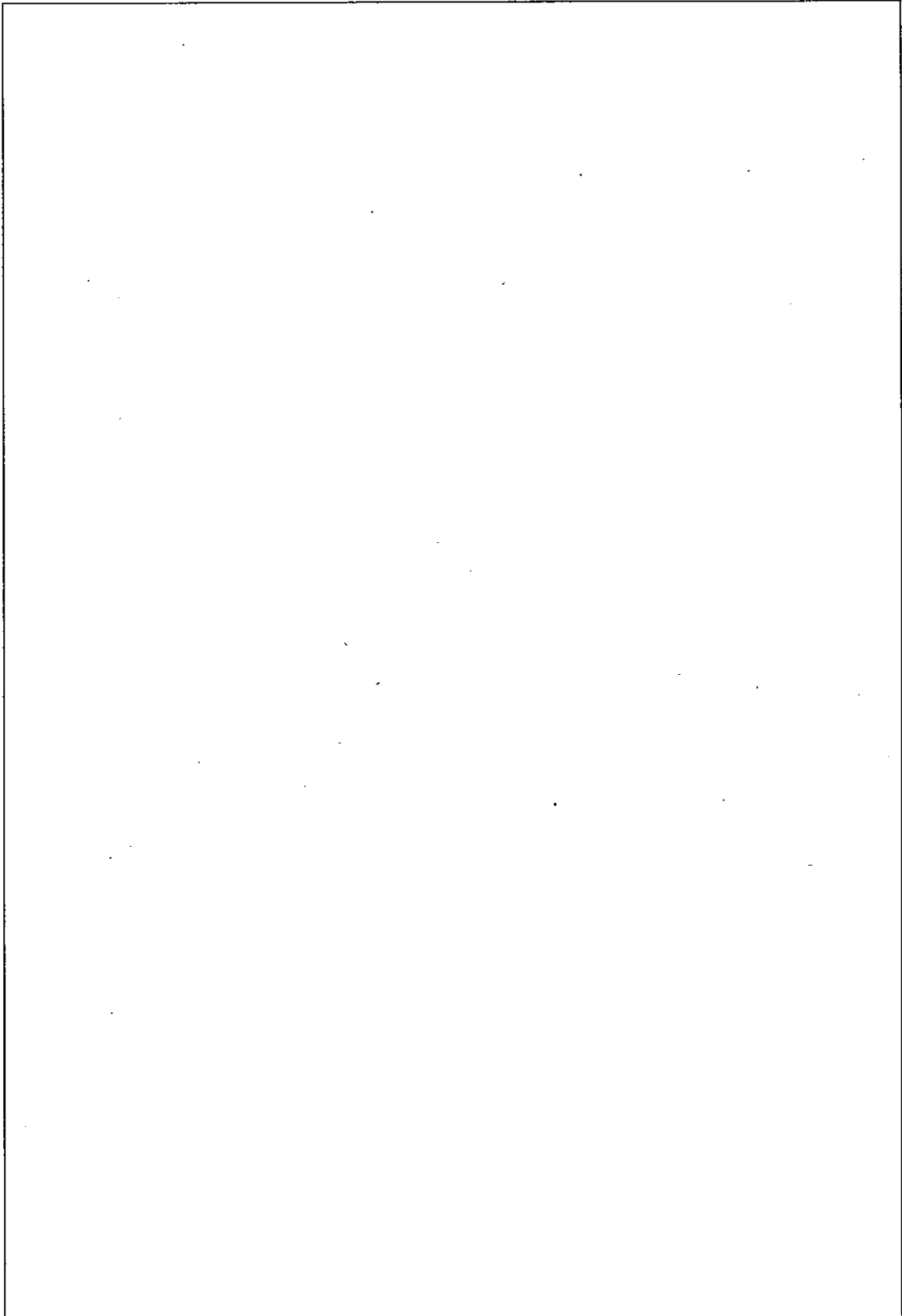
仲介機関等の証明書がない場合は全ての補助金交付の対象となる日の  
写真を添付してください。



余白に写真の説明を簡単に記入してください。

補助の対象となる国際交流体験の写真等

仲介機関等の証明書がない場合は全ての補助金交付の対象となる日の  
写真を添付してください。



余白に写真の説明を簡単に記入してください。